



Canevas pour résumer l'information recueillie avec le Guide de l'OOAS à documenter les bonnes pratiques

Ce document complète le Guide de l'OOAS à documenter les bonnes pratiques. Il permet à l'auteur de résumer les principaux points identifiés dans le Guide qui seront précieux pour ceux avec qui le document est partagé. Le résumé ne devrait pas dépasser 10 pages.

Informations sur le répondant:

- Nom (de la personne qui a écrit ce document) :.....
- Prénom :.....
- Organisation, institution, agence, autre:
- Lieu (Pays, ville, district (s)):.....
- Thèmes (PF, SMNI, Jeune/ado, , Genre ?, autre):.....
- Catégories (sous-thèmes):
 - Réformes institutionnelles
 - Ressources Humaines en Santé
 - Technologies Sanitaires
 - Transfert des Connaissances et Utilisation des données factuelles dans les politiques et programmes.
- Date du rapport:.....

Titre de la bonne pratique documentée-



1. But : (Q1)*

2. Objectifs : (Q2)*

3. Résultats escomptés : (Q8)*

4. Contexte : (Q4-7)*

Donnez un bref résumé du contexte de la mise en place de la pratique documentée. Expliquez les problèmes que cette pratique soulève,, comment avez-vous identifié cette pratique, quels sont les facteurs institutionnels et socio-culturels qui ont été considérés avant la planification et de sa mise en œuvre:

5. Descriptif du projet

Décrivez la pratique en considérant les éléments suivants : Pourquoi est-ce une bonne pratique? Quels sont les facteurs et mécanismes qui ont contribué à faire de l'intervention une «bonne pratique» ? Population cible ? (Q12)* Principaux acteurs et exécutants ? Quel est leurs rôles et capacités? (Q11*, Q14)* Où la pratique est mise en œuvre (régions / districts / communautés) (Q9)* Quels politiques, stratégies soutiennent la mise en œuvre ? (Q13)*

2.1. Principales activités et ressources nécessaires (Q10)* (Q15)*

Expliquez brièvement les principales activités liées à cette pratique et comment vous les avez mises en œuvre.?

2.2 Quelles sont les activités essentielles sans lesquelles la bonne pratique ne peut pas fonctionner. (Q10a)*

6. Méthodologie de suivi et évaluation et partage de résultats (Q16-17)*

7. Résultats (Q29-30)*



8. Facteurs qui assurent le passage à l'échelle (pour le futur ou si la pratique est déjà mise à l'échelle) (Q18, - Q28)*

S'il est prévu de passer le projet à l'échelle ou si la pratique est déjà mise à l'échelle, décrivez les arrangements institutionnels qui ont été mis en place (depuis le niveau central jusqu'au niveau périphérique) et les rôles des différentes parties prenantes clés.

9. Leçons apprises (Q31-32)*

Expliquez ce qui peut être retenu du projet, ce qui a fonctionné ce qui n'a pas fonctionné, comment vous avez pu surmonter les obstacles ?

10. Conclusions (Q33-34)

Décrivez comment les différents critères qui déterminent la bonne pratique correspondent à cette pratique ? Quels sont les recommandations clés pour assurer le succès de mise en œuvre de cette pratique.

*Questions connexes au Guide de l'OOAS à documenter les bonnes pratiques