



Projet Autonomisation des Femmes et Dividende Démographique au Sahel (SWEDD)

**RECRUTEMENT D'UN CABINET POUR LA CREATION D'UN PORTAIL
WEB POUR LE PROGRAMME "MEDICAMENTS ESSENTIELS ET
VACCINS" DES PAYS MEMBRES DE LA CEDEAO**

Termes de référence

Mai 2018

1. CONTEXTE

L'Organisation Ouest Africaine de la Santé (OOAS), institution spécialisée de la Communauté Economique des Etats de l'Afrique de l'Ouest (CEDEAO) en charge des questions de santé, a été créée en 1987 avec pour mandat politique d'assurer la coordination régionale en matière de santé dans l'espace CEDEAO et pour mission d'Offrir le niveau le plus élevé en matière de prestations de soins de santé aux populations de la sous-région sur la base de l'harmonisation des politiques des Etats membres, de la mise en commun des ressources et de la coopération entre les Etats membres et les pays tiers. L'OOAS a défini dans son plan stratégique 2016-2020, treize (13) programmes prioritaires parmi lesquels, le programme Médicaments, Vaccins et autres produits médicaux, afin d'améliorer l'accès des populations de la région aux produits médicaux et aux vaccins efficaces, de qualité et sûrs. Le champ de ce programme couvre entre autres :

- Le renforcement des capacités des unités de production des produits de santé ;
- Le renforcement des capacités des laboratoires de contrôle qualité ;
- Le développement de stratégies de lutte contre les médicaments illicites et les médicaments contrefaits;
- Le renforcement des capacités des autorités nationales de régulation des médicaments ;
- La fourniture de service d'information sur les médicaments et la sécurité ;
- L'harmonisation des politiques, des réglementations et des législations ;
- Le renforcement du système d'approvisionnement.

En vue d'assurer un meilleur impact du programme "Médicaments Essentiels et Vaccins", l'OOAS envisage la création d'un site portail, afin de renforcer la communication entre les pays ; harmoniser les systèmes de gestion de l'information (SGI) ; diffuser les informations sur les activités et les événements à caractères nationaux et régionaux et diffuser les données et les informations sur les questions liées aux Médicaments et Vaccins dans la région.

2. OBJECTIFS DE LA CONSULTATION

2.1. Objectif général

Accompagner l'OOAS dans la conception et l'opérationnalisation d'un web portail dédié au programme "Médicaments Essentiels et Vaccins" afin d'assurer une meilleure circulation de l'information relative aux Médicaments et Vaccins entre pays membres de l'espace CEDEAO en vue d'un meilleur impact dudit programme.

2.2. Objectifs spécifiques

La mise en place du portail web vise à :

- collecter, analyser, gérer et diffuser des informations relatives à la régulation des produits de santé et au contrôle de la qualité des médicaments, dans l'espace de la CEDEAO ;
- Diffuser les informations concernant les produits et les industries locales de fabrication des médicaments ;
- Faciliter le suivi des dossiers de demande d'Autorisation de Mise sur le Marché (AMM) ;
- Servir de moteur de recherche de documentation ;
- Mettre en place une base documentaire en rapport avec les activités du programme médicaments essentiels et vaccins (Règlementations, Lois, Politiques, etc.) ;

- Mettre à disposition les informations techniques sur les vaccins, les systèmes pharmaceutiques, réglementaires, les Bonnes Pratiques de Fabrication, les laboratoires et le contrôle de qualité ;
- Servir de cadre d'échanges dynamique entre professionnels du domaine ((forum, espace de stockage et de collaboration de type « cloud computing ») ;
- Aider à suivre sur les niveaux de stock des produits des médicaments et vaccins dans les pays, afin de répondre aux situations critiques de rupture et de sur-stockage dans les pays de la CEDEAO ;
- Communiquer sur les vaccins, l'immunisation et les situations épidémiques d'urgence ;
- Faire le mapping et la communication sur les capacités des unités de production des produits de santé.

3. TACHE DU CONSULTANT

Le prestataire devra conduire une analyse de la situation des Systèmes d'Information et de Gestion Logistique (SIGL) dans les pays de la CEDEAO, pour s'enquérir de l'existence, recueillir les besoins en matière d'informations sur les systèmes pharmaceutiques et de laboratoires aussi bien auprès des pays, que du Groupe Technique d'Experts Systèmes de Management de l'Information, afin de proposer un système informatisé consensuel qui puisse répondre aux besoins de la région.

Ainsi, le consultant aura, entre autres, pour charge de :

- Faire une analyse situationnelle des SIGL et déduire des recommandations en termes de piste de solutions ;
- Proposer et faire valider la conception technique de la solution ;
- Etablir la charte graphique et l'identité visuelle de la plateforme ;
- Développer la solution retenue en respectant la charte graphique ;
- Aider à l'installation du portail après validation par l'ensemble des pays de la CEDEAO ;
- Former les administrateurs et des animateurs du portail dans les différents domaines du secteur pharmaceutique dans les quinze (15) pays de l'espace CEDEAO ;
- Utiliser les techniques de référencement pour augmenter la visibilité de la plateforme dans les moteurs de recherche ;
- Assurer un coaching, le suivi et l'assistance technique du site sur une période de trois (3) mois pour s'assurer du bon fonctionnement du web portail.

4. DEROULEMENT DE LA MISSION

La mission est principalement axée autour de quatre (04) phases.

Le Consultant devra fournir les produits suivants en quatre (04) phases (séparées par une période de validation convenue par l'OOAS comprenant les représentants des deux parties) :

- 1^{ère} **Phase de l'analyse situationnelle** (à partir de la date de démarrage de la mission) :
 - Faire l'état des lieux et mieux définir les besoins réels de l'OOAS et des pays dans le cadre de la mise en place future de la plateforme web, notamment dans les composantes suivantes : régulation des produits de santé et au contrôle de la qualité des médicaments ; Médicaments essentiels, vaccins et médicaments produits localement ; les nouveaux produits et les industries locales de fabrication des médicaments ;

- Conduire une analyse de la situation des Systèmes d'Information et de Gestion Logistique (SIGL) dans les pays de la CEDEAO, pour s'enquérir de l'existant ;
 - Recueillir les besoins en matière d'informations sur les systèmes pharmaceutiques et de laboratoires ;
 - Constituer les éléments nécessaires pour la mise en place de la plateforme web pour le « programme gestion des médicaments et vaccins ».
- **2^{ème} Phase de conception** (à exécuter à partir de la date de notification de validation des produits de la 1^{ère} phase) :
- la charte graphique à soumettre à validation à l'OOAS;
 - la revue documentaire afin de proposer à l'OOAS un système de navigation détaillé;
 - le cahier de charges conceptuel détaillant les modes de programmation, les langages utilisés et les technologies employées;
 - la structure arborescente et la maquette du site. Celles-ci devront inclure la liste des onglets et leur contenu de sorte à optimiser une navigation simple, intuitive et conviviale.
- **3^{ème} Phase de réalisation** (à exécuter à partir de la date de notification de validation des produits de la 2^{ème} phase) :
- Le développement des pages web; La réalisation du portail Web dynamique et interactif avec une prise en compte des options existant sur le site actuel www.wahooas.org en y intégrant des fonctionnalités supplémentaires souhaitées par le programme.
- **4^{ème} Phase de déploiement** (à exécuter à partir de la date de notification de validation des produits de la 3^{ème} phase) :

A l'issue de la phase de développement et, après validation par l'OOAS, des formalités y afférentes, le consultant assurera l'installation définitive de la plateforme web en collaboration avec l'équipe IT de l'OOAS. **La plateforme doit être compatible avec les serveurs d'hébergement web de l'OOAS basée sur des systèmes d'exploitation Linux.**

Le consultant devra s'assurer que la recette du site web est conforme aux standards et procédures validés ainsi que les structures opérationnelles de gestion.

En ce qui concerne les technologies, le consultant devra s'engager à utiliser les outils et les technologies les plus performants utilisés pour ce genre de prestation.

Les outils et les technologies utilisés pour la création et le fonctionnement optimal du site reposeront, essentiellement, sur les éléments suivants:

- Menus intuitifs « One Click» pour faciliter la navigation;
- Technologies pouvant fluidifier les informations;
- Développement de techniques permettant d'optimiser l'interactivité; Système permettant un chargement d'informations en format très léger; Développement graphique animé;
- Intégration d'un module e-learning;
- Intégration de vidéos, podcasts, galerie photos;
- Intégration des outils de réseautages sociaux (twitter, Facebook, YouTube) et personnalisés;
- Possibilité d'écrire des articles d'actualité et permettre à l'internaute de relayer en un clic dans les réseaux sociaux ;
- Création et gestion de communauté de pratiques en ligne; etc.

5. LIVRABLES

Le Consultant est astreint à la production des rapports obligatoires et d'une plateforme web fonctionnelle:

- Un rapport intermédiaire présentant l'état d'avancement des travaux et les maquettes de la plateforme. Ce rapport permet au Consultant de faire valider par l'OOAS l'architecture web proposée pour les différentes interfaces ainsi que le fonctionnement des différentes solutions retenues. Il intervient, au plus tard, à mi-parcours du délai d'exécution convenu ;
- Une plateforme web fonctionnelle ;
- Un rapport de la formation des administrateurs et animateurs du web-portail au niveau de l'OOAS et des pays ;
- Un rapport final de la prestation. Il est soumis à quinze (15) jours au plus tard avant le terme de la mission pour être validé par l'OOAS.

Il est aussi attendu du Consultant la fourniture sur CD, clé USB ou DVD en cinq (05) exemplaires de l'intégralité des travaux réalisés à savoir: Copie des fichiers originaux des logiciels utilisés; Copie des fichiers personnalisés desdits logiciels; Copie de sauvegarde des bases de données créées; Commentaires des scripts et codes source de programmation; Paramètres d'accès; Manuels et/ou guides d'utilisation, etc.

6. EXPERTISE REQUISES

La mission doit être conduite par un cabinet ou firme, en règle vis-à-vis de l'administration du pays de son siège social.

Le cabinet doit avoir au moins deux (2) experts clés ayant chacun les qualifications et compétences suivantes :

Expert principal, Web Developer : Titulaire d'un diplôme de l'Enseignement Supérieur (minimum bac+4) dans le domaine des Technologies de l'Information et de la Communication (TIC) ou tous autres domaines liés aux TIC; il doit disposer d'une expérience prouvée d'au moins sept (7) ans dans la conduite de projets web et une expérience avérée dans le développement de plateforme web de gestion de contenu; en outre, il devra disposer d'une expertise dans le développement d'applications web et d'une bonne maîtrise des outils de développement web (Système de gestion de contenu (CMS), HTML, XML, PHP, java, Javascript, MySQL, Postgre SQL etc.). Il devra justifier d'une expérience avérée du CSS et des normes du World Wide Web Consortium (W3C).

Expert 2, Pharmacien : Titulaire d'un diplôme de l'Enseignement Supérieur dans le domaine de la pharmacie ou équivalent; il doit disposer d'une expérience prouvée d'au moins cinq (5) ans dans le domaine du développement du secteur pharmaceutique, les systèmes d'information en gestion logistique; il doit avoir une bonne connaissance du contexte régional et des systèmes de réglementation et législation pharmaceutiques dans la région.

7. PERIODE ET DUREE DE LA MISSION

La durée de la mission est de 12 mois y compris trois (3) mois d'assistance.

8. LIEU ET DEPLACEMENTS

Les pays objet de la mission sont les 15 pays de la CEDEAO. L'OOAS facilitera le contact entre le consultant et les pays.

9. DOSSIERS DE CANDIDATURE

Les cabinets (« Consultants ») admissibles doivent manifester leur intérêt à fournir les services décrits dans le présents TDRs.

Ils doivent fournir les informations démontrant qu'ils possèdent les qualifications requises et une expérience pertinente (documentations sur la firme et ses domaines de compétences, références concernant l'exécution de contrats analogues) dans le domaine de la mission pour l'exécution des Services. Les références doivent obligatoirement être accompagnées des pages de gardes et des pages de signature des contrats et des certifications de bonne fin d'exécution. Un tableau récapitulatif ces références doit nécessairement faire ressortir l'objet de la mission, l'adresse du client, le montant de l'activité, l'année de réalisation, la durée de la mission. La firme doit également fournir les Curricula Vitae (CV) des experts clé proposé pour la mission ;

Le cabinet devra adresser sa manifestation à l'adresse ci-après :

Organisation Ouest Africaine de la Santé

01 BP 153 Bobo-Dioulasso 01

Avenue Ouezzin COULIBALY

Burkina Faso

Téléphone : (226) 20 97 57 75/ 20 97 00 97

Fax : (226) 20 97 57 72

Adresse électronique : offres@wahooas.org

Web site : www.wahooas.org

10. CONDITIONS D'ENGAGEMENT

Un contrat de consultant sera établi selon les directives de la Banque Mondiale entre l'OOAS et le cabinet retenu.

11. BUDGET

La mission sera financée par l'Organisation Ouest Africaine de la Santé (OOAS) sur les fonds du Projet SWEDD.

12. DISPOSITION FINALE

L'OOAS ne saurait être tenue responsable des coûts ou autres dépenses engagés par le Consultant (firme) dans le cadre de la préparation ou de la soumission de la manifestation d'intérêt.